

**POLITICAL SCIENCE (HONOURS)- 4TH SEMESTER.
CC-9: PUBLIC POLICY AND ADMINISTRATION IN INDIA .**

TOPIC NO III - BUDGET

A. CONCEPT AND SIGNIFICANCE OF BUDGET

B. BUDGET CYCLE IN INDIA

C. VARIOUS APPROACHES AND TYPES OF BUDGETING

BY – SHYAMASHREE ROY , ASSISTANT PROF (DEPT. OF POLITICAL SCIENCE)

'বাজেট' শব্দটি একটি প্রাচীন ইংরেজী শব্দ 'বাজেট' থেকে এসেছে, যার অর্থ একটি বস্তা বা খলি। এটি ছিল একটি চামড়ার ব্যাগ যা থেকে ব্রিটিশ চ্যান্সেলর চ্যান্সেলর তার কাগজপত্রগুলি বের করেছিলেন জাতীয় সংসদে উপস্থাপিত করার জন্য আগত অর্থবছরের জন্য সরকারের আর্থিক কর্মসূচী। এইথেকে সমিতি, এটি কাগজগুলি নিজেরাই বোঝাতে পেরেছিল, বিশেষত যারা আর্থিক প্রস্তাবনাগুলি ধারণ করে। বাজেট হ'ল আনুমানিক প্রাপ্তি (রাজস্ব বা আয়) এবং ব্যয়গুলির বিবৃতি আর্থিক বছরের জন্য সরকারের। অন্য কথায়, এটি সরকারের একটি আর্থিক দলিল আইনসভায় উপস্থাপিত এবং আইনসভার অনুমোদন অনুসারে।

ফাংশন

নিম্নলিখিত পয়েন্টগুলি বাজেটের কার্যকারিতা বা উদ্দেশ্যগুলি হাইলাইট করে।

- 1) 1 এটি আইনসভায় নির্বাহীর আর্থিক ও আইনি জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে।
- 2) এটি প্রশাসনিক শ্রেণিবিন্যাসে উর্ধ্বতনদের অধীনস্থদের জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে।
- 3) বরাদ্দ, বিতরণ এবং স্থিতিশীলতার কাজগুলি সম্পাদনের জন্য এটি সামাজিক ও অর্থনৈতিক নীতির একটি সরঞ্জাম।
- 4) এটি সরকারের কার্যাদি এবং পরিষেবাগুলির কার্যকর সম্পাদনের সুবিধার্থে।
- 5) এটি প্রশাসনিক পরিচালনা ও সমন্বয় সাধন করে কারণ এটি সরকারী বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমকে একক পরিকল্পনার সাথে একীভূত করে।

নীতি

শব্দ বাজেট নীতির আছেন:

বাজেটবার্ষিক ভিত্তিতে হওয়া মানে হল এই যে আইনসভাটাকা দান করা উচিত

এক বছরের জন্য শুধুমাত্র নির্বাহীউচিত। বাজেটের বার্ষিকীকরণের এই নীতিটি আদর্শ হিসাবে বিবেচিত হয় কারণ: (ক) এক

বছর হল আইনসভা কর্তৃকআর্থিক কর্তৃত্ব প্রদান করতে পারে এমন সর্বোত্তম সময়

নির্বাহীকে; (খ) বাজেটকরার জন্য নির্বাহী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ন্যূনতম সময়কাল এক বছর

কার্যকরভাবেকার্যকর; এবং (গ) এক বছরে মানুষের অনুমানের প্রচলিত পরিমাপের সাথে মিল রয়েছে। বর্তমানে

ভারতে আর্থিক বছরটি ১ লা এপ্রিল থেকে ৩১ শে মার্চ পর্যন্ত। তবে, প্রশাসনিক সংস্কার

কমিশন (এআরসি) সুপারিশ করেছিল যে আর্থিক বছরটি 1 নভেম্বর থেকেপর্যন্ত হওয়া উচিত

31 অক্টোবর।

অনুমান বিভাগীয় ভিত্তিতে হওয়া উচিতদাঁড়ায় এর অর্থযেব্যয় এবং উপার্জনের প্রাক্কলনগুলি

বাজেটেরবিভাগের দ্বারা সরাসরি তাদের সাথে কাজ করার জন্য প্রস্তুত করা উচিত, একারণে নির্বিশেষে

জাতীয় ব্যয় বা রাজস্ব অন্য বিভাগের। এইপালন করার

নীতিটিপরামর্শ দেওয়া হয়েছে কারণ: (ক) এটি প্রতিটিকর্মসূচি এবং ক্রিয়াকলাপের একটি পরিষ্কার চিত্র দেয়

বিভাগের; এবং (খ) এটি প্রতিটি বিভাগের আর্থিক স্বচ্ছলতা নিশ্চিত করে। তবেকোনওএড়াতে

এ ক্ষেত্রেবিভ্রান্তি, হিসাব প্রস্তুতকারীনির্দেশ করে পাদটীকা দেওয়া উচিত

বিভাগকে অন্য বিভাগ দ্বারা পরিচালিত সেই বিভাগের ব্যয় বা আয়কে।

বাজেট একটি ভারসাম্যপূর্ণ হওয়া উচিতদাঁড়ায় এর অর্থযে আনুমানিক ব্যয়বেশি হবে না

আনুমানিক রাজস্বের। অন্য কথায়, একটি 'ভারসাম্যপূর্ণ বাজেট' এমন এক যেখানে আনুমানিক ব্যয়

আনুমানিক রাজস্বের সাথে মেলে। যদি আনুমানিক আয় ব্যয়কৃত তুলনায় বেশি হয় তবে এটিকে

'উদ্বৃত্ত বাজেট' বলা হয়, এবং যদি আনুমানিক রাজস্ব আনুমানিক ব্যয়ের চেয়ে কম হয়, তবে

তাকে 'ঘাটতি বাজেট' বলা হয়।

নগদ বেসে থাকা উচিত অনুমানগুলিএর অর্থ হ'লব্যয় এবং উপার্জনের প্রাক্কলন

অর্থবছরের সময় আসলে ব্যয় বা প্রাপ্ত অর্থ প্রত্যাশার ভিত্তিতে বাজেটেরপ্রস্তুত করা উচিত

। 'নগদ বাজেটিং'র বিপরীতিকে রাজস্ব বাজেটিং 'বলা হয়, যার অধীনে

বাজেটের প্রাক্কলন হিসাবে চাহিদা এবং দায়বদ্ধতার ভিত্তিতে হয়, অর্থত্রাজস্ব এবং ব্যয়

অর্থায়ন করা আর্থিক বছরে অর্জিতনির্বিশেষে সেই আর্থিক বছরের বাজেটে অন্তর্ভুক্ত করা হয় অর্থাৎ কিনা সে

সেগুলি বাস্তবে আদায় করা হয় বা সেই আর্থিক বছরে ব্যয় হয় সম্পর্কে। মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাজ্য এবং ভারতের নগদ বাজেটিং রয়েছে,

অন্যদিকে ফ্রান্স এবং কয়েকটি মহাদেশীয় দেশগুলির রাজস্ব বাজেটিং রয়েছে। নগদ বাজেটিংয়ের ফলে সহজতর হয়

রাজস্ব বাজেটের চেয়ে জনসাধারণের অ্যাকাউন্টগুলি দ্রুত বন্ধ করা। বিলম্বিত অ্যাকাউন্টগুলিতাদের অনেকটাই হ্রাস করে

আর্থিক নিয়ন্ত্রণের উদ্দেশ্যে মূল্যের।

সকল আর্থিক লেনদেনের জন্য একটি বাজেট এর অর্থ হ'ল সরকারের সমস্ত

একক বাজেটে তার রাজস্ব এবং ব্যয় (সমস্ত বিভাগের) অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। 'একক বিপরীতটি

বাজেটের'হল 'বছর' বাজেট' যার অধীনে পৃথক বিভাগভিত্তিক বাজেট প্রস্তুত করা হয়। একক

বাজেট ব্যবস্থাটি সামগ্রিকভাবে সরকারের সামগ্রিক আর্থিক অবস্থান প্রকাশ করে, যা সামগ্রিক

উদ্বৃত্ত বা ঘাটতি। যুক্তরাজ্য এবং মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের একক বাজেট রয়েছে, অন্যদিকে ফ্রান্স, সুইজারল্যান্ড এবং জার্মানি

বছর' বাজেট রয়েছে। ভারতের দুটি বাজেট রয়েছে, যেমন। সাধারণ বাজেট এবং রেলওয়ে বাজেট।

বাজেটিং মোট এবং না নেট হতে হবে এর অর্থ হ'ল প্রাপ্তি এবং সমস্ত লেনদেন

সরকারের ব্যয়ের বাজেটে সম্পূর্ণ এবং পৃথকভাবে দেখানো উচিত এবং কেবল

ফলাফলগত নেট অবস্থান নয়। ব্যয় বা তদ্বিপরীত থেকে প্রাপ্তিগুলি কেটে নেওয়ার এবং অনুশীলন

নেট প্রাপ্তি বা ব্যয়ের জন্য বাজেট প্রস্তুত করার বাজেটের কোনও সঠিক নীতি নয়। এটি

কারণ, এটি অসম্পূর্ণ অ্যাকাউন্টগুলির কারণে অর্থের উপর আইনী নিয়ন্ত্রণ হ্রাস করে।

অনুমান করা কাছাকাছি হওয়া উচিত এর অর্থ বাজেটের প্রাক্কলন যথাসম্ভব যথাস্থ হওয়া উচিত।

এর কারণ হল, অত্যধিক মূল্যায়ন বাড়াতে বাড়াতে বাড়াতে বাড়াতে অকার্যকর দিকে পরিচালিত করে

বাজেটের। 'ক্লোজ বাজেটিং' এর অর্থ হ'ল ব্যয়ের নির্দিষ্ট আইটেম

নির্দিষ্ট করা উচিত এবং লম্পসাম অনুদানের জন্য কোনও দাবি করা উচিত নয়।

ক্রটির বিধি বাজেট বার্ষিক ভিত্তিতে হওয়া উচিত, অর্থাৎ আইনসভাকে অর্থ প্রদান করা উচিত

এক আর্থিক বছরের জন্য নির্বাহীকে। অনুমোদিত বছরের অর্থ যদি আর্থিক বছরের শেষ না হয়ে ব্যয় না করা হয়

তবে ব্যালেন্সের মেয়াদ শেষ হয়ে যায় এবং কোষাগারে ফেরত দেওয়া উচিত। এই অনুশীলনটি হিসাবে পরিচিত

'ল্যাপসের নিয়ম'। ভারত এবং যুক্তরাজ্যের আর্থিক বছরটি 1 এপ্রিল থেকে 31শে মার্চ, মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে এটি 1 জুলাই থেকে 30 জুন পর্যন্ত এবং ফ্রান্সে এটি 1 জানুয়ারী থেকে 31 ডিসেম্বর পর্যন্ত হয়।

বিভ্রান্তির বিধি আইনসভা দ্বারা কার্যকর আর্থিক নিয়ন্ত্রণের সুবিধার্থে যেহেতু কোনওতহবিল

অনুমোদনঅনুমোদন ছাড়াই তৈরি করা যায় না। যাইহোক, এই নিয়মটি পালন করা প্রচুর ভিড় বাড়ে

অর্থবছরের সমাপ্তির দিকে ব্যয়ের। এটি ভারতে 'মার্চ রাশ' নামে জনপ্রিয় হিসাবে পরিচিত।

রাজস্ব এবং মূলধন অংশগুলি পৃথক করা উচিত এর অর্থ হ'ল বর্তমান আর্থিক

সরকারের লেনদেনকে মূলধনের প্রকৃতির লেনদেন থেকে আলাদা করা উচিত এবং

দুটি অবশ্যই বাজেটের দুটি পৃথক অংশে দেখানো উচিত 'রাজস্ব বাজেট' এবং 'মূলধন' called

বাজেট '। এটি বিনিয়োগতুলনায় অপারেশনাল ব্যয়ের পৃথকীকরণের প্রয়োজন

ব্যয়ের। মূলধন বাজেটবাইরে অর্থায়ন করা হয়, বর্তমান রাজস্ব থেকে রাজস্ব বাজেটের

সঞ্চয় এবং orrowণ গ্রহণের অর্থায়ন করা হয়।

হিসাবের ফর্মের সাথে আনুমানিক ফর্মের সাথে মিল থাকা উচিত এর অর্থ হল বাজেটের

প্রাক্কলনগুলির ফর্মটি কার্যকর আর্থিক নিয়ন্ত্রণের সুবিধার্থে অ্যাকাউন্টগুলির ফর্মের সাথে মিলে যায়।

উদাহরণস্বরূপ, বাজেট মাথা এবং অ্যাকাউন্টিং মাথা ভারত, যে, প্রধান মাথা, ছোটখাট মাথা, মাথায় একই।

অনুশীর্ষ এবং বিস্তারিত

ফর্ম বা

সিস্টেমে বাজেটের যে ফর্মগুলি (সিস্টেমগুলি) সময়ের সাথে সাথে বিবর্তিত হয়েছে সেগুলি নীচে ব্যাখ্যা করা হয়েছে।

নাইন-আইটেম বাজেট এটিকে সনাতন বাজেট বা প্রচলিত বাজেট হিসাবেও ডাকা হয়। এই

বাজেটেরব্যবস্থাটি 18 এবং 19 শতকে বিকশিত হয়েছিল। এটিআইটেমগুলিতে (বস্তুগুলি) জোর দেয়

এর উদ্দেশ্যটি হাইলাইট না করে ব্যয়েরএবং আর্থিকভাবে বাজেটকে অনুভব করে। অন্য কথায়,

এটি অবজেক্টওয়াইজ (লাইন-আইটেম) শ্রেণিবিন্যাসের ক্ষেত্রে বাজেট উপস্থাপন করে। এই সিস্টেমের অধীনে,পরিমাণটি

কোনও নির্দিষ্ট আইনে আইনসভা কর্তৃক প্রদত্তকেবলমাত্র সেই আইটেমটির জন্য ব্যয় করা উচিত। এইউদ্দেশ্যগুলি

বাজেটিংয়েরহ'লকর্তৃক আইনসভায় প্রদত্ত অর্থের অপচয়, অতিরিক্ত ব্যয় এবং অপব্যবহার রোধ করা

নির্বাহী। বাজেটের এই ব্যবস্থাটি জনসাধারণের ব্যয়ের সর্বাধিক নিয়ন্ত্রণকে সহায়তা করে। আসলে,

লাইন-আইটেম বাজেটের একমাত্র উদ্দেশ্য হ'ল তহবিলের জবাবদিহিতা, অর্থাৎ বৈধতা এবংনিশ্চিত করা

ব্যয়ের নিয়মিততা। এই সিস্টেমটিকে 'ইনক্রিমেন্টাল বাজেটিং' নামেও ডাকা হয় কারণতহবিল

বিদ্যমান বেস চিহ্নিতকরণের পরে বাড়তি ভিত্তিতেবর্দ্ধ করা হয়।

পারফরম্যান্স বাজেটিং **পারফরম্যান্স বাজেটিংয়ের** পদ্ধতিটি (আগে ফাংশনালহিসাবে পরিচিত

বাজেটিং বা ক্রিয়াকলাপ বাজেট) মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে উদ্ভূত হয়েছিল। 'পারফরম্যান্স বাজেট' শব্দটিদ্বারা তৈরি হয়েছিল

প্রথম হভার কমিশন (1949)। এই কমিশনকর্মক্ষমতাগ্রহণের সুপারিশ করেছিল

বাজেটে কার্যকর ব্যবস্থাপনার জন্য মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রেবাজেট। তদনুসারে, এটি

রাষ্ট্রপতি ডুম্যান দ্বারা 1950 সালে প্রবর্তিত হয়েছিল।

লাইন-আইটেমের বাজেটিংয়ের বিপরীতে, পারফরম্যান্সের বাজেটিংউদ্দেশ্যে জোর দেয়

ব্যয় নিজেই ব্যয়ের চেয়ে ব্যয়ের। এটি ফাংশন, প্রোগ্রাম,ক্ষেত্রে বাজেট উপস্থাপন করে

কার্যক্রম এবং প্রকল্পগুলির। এটিশারীরিক (কর্মক্ষমতা বা আউটপুট) এবংমধ্যে একটি সম্পর্ক স্থাপন করে

প্রতিটি প্রোগ্রাম এবং ক্রিয়াকলাপেরআর্থিক (ইনপুট) দিকগুলির। সুতরাং, এটিকার্যকরীপ্রয়োজন

বাজেটেরশ্রেণিবিন্যাস।

ভারতে, পারফরম্যান্স বাজেট গ্রহণের জন্য প্রথমেঅনুমান কমিটি সুপারিশ

১৯৫৬ সালে সংসদেরকরেছিল। ১৯ 1964 সালে, সরকার এই আমেরিকান বিশেষজ্ঞ ফ্র্যাঙ্ক ডব্লু ক্রাউসকেঅধ্যয়নেরআমন্ত্রণ জানিয়েছিল

ভারতে বাজেটের এই পদ্ধতির উপযুক্ততা এবং সম্ভাব্যতাজন্য। পরিশেষে কেন্দ্রীয়

প্রশাসন প্রশাসনিক সংস্কারসুপারিশে 1968 সালে কর্মক্ষমতা বাজেট প্রবর্তন করে কমিশনের। এই কমিশন অনুসারে, পারফরম্যান্সসুবিধাগুলি (সুবিধাগুলি / উদ্দেশ্য)

বাজেটিংয়ের নিম্নরূপ:

১. এটি আরও স্পষ্টভাবে উপস্থাপনকর্তৃক তহবিলের জন্য যে উদ্দেশ্যে এবং উদ্দেশ্যগুলি তহবিল চাওয়া হয়েছে করে, সংসদের কাছ থেকে নির্বাহী।

২. এটি আর্থিক এবং শারীরিক দিক থেকে প্রোগ্রামগুলি এবং সাফল্যগুলি আনে।

৩. এটি সংসদ দ্বারা বাজেটের আরও ভাল বোঝার এবং আরও ভাল পর্যালোচনার সুবিধার্থে।

৪. এটি বাজেটের গঠনের উন্নতি করে।

৫. এটি সরকারের সকল স্তরে সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রক্রিয়া সহজ করে দেয়।

It. এটি পরিচালনার জবাবদিহিতা বাড়ে।

7. আর্থিক ক্রিয়াকলাপ পরিচালনা নিয়ন্ত্রণের একটি অতিরিক্ত সরঞ্জাম সরবরাহ করে।

8. এটি কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ আরও উদ্দেশ্যমূলক এবং কার্যকর রেন্ডার করে।

1968 সালে, ভারত সরকারের চারটি মন্ত্রণালয়ে পারফরম্যান্স বাজেটিং চালু হয়েছিল।

পরে 1977-78 সালে এটি প্রায় 32 টি উন্নয়ন বিভাগে প্রসারিত হয়েছিল।

প্রোগ্রাম বাজেটিং কর্মক্ষমতা বাজেটের মতো, প্রোগ্রাম বাজেটিং (এটিনামেও পরিচিত

প্ল্যানিং-প্রোগ্রামিং-বাজেটিং সিস্টেম — পিপিবিএস) এর সূচনাও মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে। এটি প্রবর্তন করেছিলেন

রাষ্ট্রপতি জনসন 1965 সালে। তবে ১৯ 1971 সালে এটি পরিত্যক্ত হয়েছিল budget বাজেটের এই ব্যবস্থাতিকাজগুলিকে একীভূত

পরিকল্পনা, প্রোগ্রামিং এবং বাজেটের করে। এটি পরিকল্পনার একটি পরিকল্পনা অন্তর্ভুক্ত

বাজেট প্রক্রিয়াকরে। কেএল হান্ডার কথায়, “প্রোগ্রামের বাজেটিং বা পিপিবিএসজোর দিয়েছিল

জন্য বাজেটের পরিকল্পনার দিকটিকে

বাজেটে অর্থ বরাদ্দের সময় অর্থনৈতিক দিক থেকে বাছাইয়ের.... এটি বাজেটের সাথে আচরণ করে tre হিসাবে

প্রাসঙ্গিক পরিকল্পনাব্যবহার করে পরিচালিত হওয়ার প্রতিযোগিতামূলক দাবিগুলির মধ্যে একটি বরাদ্দ প্রক্রিয়া

কৌশলগুলি”

জিবো-ভিত্তিক বাজেটিং (জেডবিবি) জেডবিবি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে উদ্ভূত এবং বিকাশ করেছিল। এটি তৈরি 1969 সালে একটি বেসরকারি শিল্পের পরিচালক ম্যানেজার পিটার এ পিহরকরেছিলেন। এটি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে রাষ্ট্রপতিসালে প্রবর্তন করেছিলেন

জিমি কার্টার 1978।

পারফরম্যান্স বাজেটিং বা পিপিবিএসের মতো জেডবিবিও বাজেটের একটি যৌক্তিক ব্যবস্থা। অধীনে

এই সিস্টেমের, প্রতিটি স্কিমকে শূন্য (বা স্ক্যাচ) থেকে সম্পূর্ণ সমালোচনামূলকভাবে পুনর্বিবেচনা করা উচিত এবং পুনরায় উত্সাহ দেওয়া

বাজেটের অন্তর্ভুক্ত করার আগে উচিত। সুতরাং, জেডবিবির সমস্ত স্কিমের পুনরায় পরীক্ষা জড়িত

দিয়ে শুরু হওয়া বাজেটের বর্ধিত পদ্ধতির অনুসরণ নানতুন নতুন (বেস শূন্য থেকে)

বর্তমান ব্যয়ের প্রাক্কলন। কেএল হান্ডার কথায়, “শূন্য-মূল বৈশিষ্ট্য

ভিত্তিক বাজেটের হ'ল বিভাগগুলি, তাদের বাজেট প্রস্তুত করার সময় কোনও কিছু গ্রহণ করা উচিত নয়

এবং তাই পরিষ্কার স্লেটে শুরু করা উচিত। করে আগামী বছরের জন্য বাজেট তৈরির কাজ উচিত

বর্তমান বাজেটের ভিত্তি বা শুরুর পয়েন্ট হিসাবে বিবেচনা নাশূন্য থেকে শুরু করা। ”

জেডবিবি কৌশলটির সুবিধাগুলি / সুবিধাগুলি হ'ল:

১. এটি নিম্ন অগ্রাধিকারের প্রোগ্রামগুলি সরিয়ে দেয় বা হ্রাস করে।
২. এটি প্রোগ্রামের কার্যকারিতা নাটকীয়ভাবে উন্নত করে।
৩. এটি আরও বেশি অর্থ সংগ্রহের জন্য উচ্চ প্রভাবের প্রোগ্রামগুলি করে।
৪. এটি কর বৃদ্ধি হ্রাস করে। এটি প্রকল্পগুলির ব্যয়-কার্যকারিতা এবং ব্যয় বেনিফিটগুলির ক্ষেত্রে সমালোচনা সমালোচনা সহজসাধ্য করে।
৬. এটি বছরের মধ্যে দ্রুত বাজেটের সমন্বয় সরবরাহ করে provides
৭. এটি দুর্লভ সংস্থানগুলি যৌক্তিকভাবে বরাদ্দ করে।
৮. এটি বাজেট তৈরিতে লাইন কর্মীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করে।

ভারতে, জেডবিবি সর্বপ্রথম ১৯৮৩ সালে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিভাগে এবং ১৯৮---

অর্থবছরের সময়ে সমস্ত মন্ত্রণালয়ে চালু হয়েছিল।

সানসেট আইন এটি অনাকাঙ্ক্ষিত, পুরানো, অপসারণের জন্য নীতি পর্যালোচনার একটি আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া

অপ্রয়োজনীয় এবং অপ্রাসঙ্গিক প্রোগ্রামগুলি। কেএল হান্ডার কথায়, “এটি স্ব-ধারণার প্রতিরূপ দেয়

কর্মসূচির বিধিবদ্ধ অনুমোদনের অবসানের ব্যবস্থা করে সরকারি কর্মসূচিকে অবসর দেওয়ার

। আইনী আইনসরকারী কর্মসূচির উপর সময়সীমা রেখে এটি অর্জন করা হয়

আইন নিজেই আইন অনুযায়ী এবং নির্ধারিত তারিখে তাদের স্বয়ংক্রিয় সমাপ্তির বিধান প্রদানের মাধ্যমে, যদি না

বিশদ পর্যালোচনা করার পরে আইনসভা দ্বারা সুনির্দিষ্টভাবে পুনঃনির্ধারণ না করা হয়। ”

সূর্যাস্ত আইন সংক্রান্ত সুবিধাগুলি বা সুবিধাগুলি নিম্নরূপ:

এটি সরকারী ব্যয়ে অর্থনীতিকে নিশ্চিত করে।

এটি সরকারী কার্যক্রমের অপ্রয়োজনীয় প্রসারকে এড়িয়ে চলে।

এটি নতুন প্রোগ্রামগুলির জন্য আর্থিক সংস্থানগুলি উপলব্ধ করে।

এটি সীমিত তহবিল পুনর্নির্ধারণের সুবিধার মাধ্যমে প্রশাসনিক যৌক্তিকতা নিশ্চিত করে

অবিচ্ছিন্ন ভিত্তিতে।

এটি একটি চলমান নির্মূল করার জন্য নির্বাহীর মধ্যে বৈঠককৃত প্রতিরোধকে কাটিয়ে উঠতে সহায়তা করে

আইনসভায় তার মূল্যায়নের জন্য প্রধান দায়িত্বটি স্থানান্তর করে কর্মসূচি।

টপ-ডাউন বাজেটিং ১৯৮১ মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে টপ-ডাউন বাজেটের ব্যবস্থা চালু হয়েছিল

সালে রিগন যুগে। এটি 'টাগেট বেস বাজেটিং' নামেও পরিচিত। এতে পূর্ববর্তী উপাদান রয়েছে

বাজেটের সিস্টেমগুলির, তা হল পারফরম্যান্স বাজেটিং, পিপিবিএস, ম্যানেজমেন্ট বাই অবজেক্টিভস (এমবিও),
জেডবিবি এবং সানসেট আইন সংক্রান্ত।

হেনরি টপ-ডাউন বাজেটিকে "জনস্বাস্থ্য বরাদ্দের একটি পদ্ধতি হিসাবে

এজেন্সিগুলিতে সংস্থার ব্যয় সীমা (এবং প্রায়শই এজেন্সি লক্ষ্যগুলিও) প্রধানদ্বারা নির্ধারিত করেছেন

সরকারের নির্বাহী কর্মকর্তা, এবং এজেন্সি প্রধানদের অনুমতি দেওয়া হয়েছে করে তাদের লক্ষ্য অর্জন করুন

এই কেন্দ্রীয়ভাবে নির্ধারিত ব্যয়ের সীমাতে যেভাবে তারা সবচেয়ে কার্যকর বলে মনে। তিনি আরও

পর্যবেক্ষণ করেছেন, “টপ-ডাউন বাজেট স্পষ্টভাবে কেন্দ্রীয় প্রশাসনকে ব্যয় এবং নির্ধারণের ক্ষমতা প্রদান করে

কর্মসূচী লক্ষ্য; অতএব, এটি traditionalতিহ্যবাহী বাজেটের প্রক্রিয়াটির সম্পূর্ণ বিপর্যয় সরকারের, যা নীচে-আপ। বাজেটের আসল ব্যবস্থা এখন শীর্ষ থেকে নীচের দিকে ”

বাজেট গঠন

'বাজেট গঠনের' অর্থ বাজেটের আনুমানিক প্রস্তুতির অর্থপ্রস্তুত করা

,ক্ষেত্রে ভারত সরকারের ব্যয় এবং প্রাপ্তি (আয়) অনুমানের বিবরণী

প্রতিটি অর্থবছরের। ভারতে আর্থিক বছর 1 এপ্রিল থেকে 31 মার্চ পর্যন্ত।

সংবিধান বাজেটকে 'বার্ষিক আর্থিক বিবৃতি' হিসাবে উল্লেখ করে। অন্য কথায়, শব্দটি

সংবিধানে 'বাজেট'কোথাও ব্যবহৃত হয়নি। 'বার্ষিক আর্থিকজনপ্রিয় নাম

সংবিধানের ১১২ অনুচ্ছেদে য়েবিবৃতি' দেওয়া হয়েছে, এটি এটির।

প্রাপ্তি এবং ব্যয়ের প্রাক্কলন ছাড়াও বাজেটে কিছু অন্যান্য উপাদান রয়েছে।

সামগ্রিকভাবে, বাজেটে নিম্নলিখিত অন্তর্ভুক্ত রয়েছে:

রাজস্ব এবং মূলধনের প্রাপ্তিগুলির অনুমান, উপার্জন

বাড়ানোর উপায় এবং উপায়,

ব্যয়ের প্রাক্কলন,

বিষয়গুলিবন্ধ হওয়া আর্থিক বছরের প্রকৃত প্রাপ্তি এবং ব্যয়ের বিবরণ এবং সেই বছরেহওয়ার কারণগুলি

কোনও ঘাটতি বা উদ্বৃত্ত, এবং

আগামী বছরের অর্থনৈতিক ও আর্থিক নীতি, অর্থাৎ করের প্রস্তাব, সম্ভাবনা

রাজস্বের, ব্যয় কর্মসূচী এবং নতুন প্রকল্প / প্রকল্পগুলি প্রবর্তন।

এজেন্সিগুলি

বাজেট গঠনের সাথে জড়িত চারটি বিভিন্ন অঙ্গ হ'ল:

অর্থ মন্ত্রক বাজেট গঠনের সামগ্রিক দায়বদ্ধতা

এটি প্রয়োজনীয় নেতৃত্ব এবং দিকনির্দেশনা সরবরাহ করে।

প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়গুলির প্রশাসনিক প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে তাদের বিশদ জ্ঞান রয়েছে।

পরিকল্পনা কমিশন এটি বাজেটে পরিকল্পনার অগ্রাধিকারগুলি অন্তর্ভুক্ত করার সুবিধে করে। অন্য

কথায়, করার জন্য অর্থ কমিশন পরিকল্পনা কমিশনের সাথে নিবিড় যোগাযোগ

বাজেটে পরিকল্পনার অগ্রাধিকারগুলি অন্তর্ভুক্তরাখে।

নিয়ন্ত্রক ও নিরীক্ষক-জেনারেল অ্যাকাউন্টিং দক্ষতা সরবরাহ করেন যাজন্য প্রয়োজনীয়

বাজেটের প্রাক্কলন গঠনের।

পদক্ষেপ / প্রক্রিয়া

বাজেট গঠনের সাথে জড়িত বিভিন্ন পর্যায়ে নীচে ব্যাখ্যা করা হয়েছে:

অঙ্কন ও বিতরণকারী কর্মকর্তাদের দ্বারা অঙ্কন ও বিতরণকারী কর্মকর্তাদের দ্বারা অনুমানের প্রস্তুতি
সেপ্টেম্বর-অক্টোবর মাসে (অর্থাৎ

আর্থিক বছর শুরুর ৫-- মাস আগে) অর্থ মন্ত্রণালয় বিজ্ঞপ্তি প্রেরণ করে

এবং প্রশাসনিক মন্ত্রকের কাছে ফর্মগুলি আসন্ন আর্থিকজন্য তাদের ব্যয়ের অনুমানের আমন্ত্রণ জানিয়ে

বছরের। প্রশাসনিক মন্ত্রক তাদের ফর্মগুলি (যার মধ্যে অনুমান এবং অন্যান্য

প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করতে হবে) তাদের স্থানীয় / মাঠ অফিসগুলিতে, অর্থাৎ বিতরণকারী কর্মকর্তাদের হাতে দেয়।

এই জাতীয় প্রতিটি ফর্মের মধ্যে নিম্নলিখিত কলামগুলি থাকে:

- আগের বছরের আসল পরিসংখ্যান
- চলতি বছরের জন্য অনুমোদিত বাজেটের প্রাক্কলন
- বর্তমান বছরের সংশোধিত প্রাক্কলন
- পরের বছরের প্রস্তাবিত অনুমান (কোনও বৃদ্ধি বা হ্রাস সম্পর্কে ব্যাখ্যা সহ)
- চলতি বছরের উপস্থিতিগুলি উপলব্ধ (অনুমানের প্রস্তুতির সময়)

• পূর্ববর্তী বছরের একই সময়ের জন্যএকীকরণের জন্যসংগ্রহের

এবং মন্ত্রণালয়তদন্ত ওতদন্ত প্রধানগণ

বিভাগের বিভাগসমূহবিভাগেরচিত্রকর্মী আধিকারিকদের কাছ থেকে অনুমানপরে,তাদেরও একীকরণ পুরো বিভাগের জন্যকরে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে জমা দেন।

প্রশাসনিক মন্ত্রকও তার সাধারণ নীতিমালার আলোকে অনুমানগুলি যাচাই করে

পুরো মন্ত্রকের জন্য একত্রীকরণ করে এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ে জমা দেয় (বিভাগের বাজেট বিভাগ অর্থনৈতিক বিষয়)।

অর্থ মন্ত্রকের দ্বারা যাচাই-বাছাইয়েরঅর্থ মন্ত্রক তদন্ত করে প্রাপ্ত প্রাক্কলনগুলি

অর্থ এবংপ্রাপ্যতার দৃষ্টিকোণ থেকে প্রশাসনিক মন্ত্রক থেকেদেখায়

রাজস্বের। 'স্থায়ী চার্জ' এবং'নতুনক্ষেত্রে আরওক্ষেত্রে এর যাচাই-বাছাই নামমাত্র

ব্যয়েরআইটেম' এরবেশি ব্যয় করার।

বিরোধ নিষ্পত্তি প্রশাসনিক মন্ত্রক এবংমধ্যে মতপার্থক্য থাকলে

বাজেটের প্রাক্কলন হিসাবে কোনও প্রকল্প অন্তর্ভুক্ত করার বিষয়েঅর্থ মন্ত্রকেরপ্রাক্কলনজাতীয়জমা দিতে পারবেন কেন্দ্রীয় মন্ত্রিসভায় এঅনুমান। এ বিষয়ে মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত।

অর্থ মন্ত্রণালয় দ্বারা একত্রীকরণ এর পর অর্থ মন্ত্রণালয়বাজেটconsolidates।

ব্যয় পাশঅনুমান আনুমানিক ব্যয়ের ভিত্তিতে, অর্থ মন্ত্রকপ্রস্তুত

কেন্দ্রীয় প্রত্যক্ষ কর বোর্ড এবং কেন্দ্রীয় প্রত্যক্ষ কর বোর্ডের পরামর্শক্রমে রাজস্বের প্রাক্কলনকরে

। আয়কর বিভাগ এবং কেন্দ্রীয়ক্ষেত্রে সহায়তা করে

আবগারি ও শুল্ক বিভাগও এ।

মন্ত্রিসভায় অনুমোদন অর্থ মন্ত্রক একীভূত বাজেট মন্ত্রিসভার সামনে রাখে।

মন্ত্রিসভার অনুমোদনের পরে বাজেট সংসদে উপস্থাপন করা যাবে।অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে

এখানেযে বাজেট একটি গোপন নথি এবংউপস্থাপনের আগে এটি ফাঁস করা উচিত নয়

সংসদে।

বুডের এনটেমেন্ট

'বাজেট কার্যকরকরণ' অর্থ সংসদের বাজেট পাস বা অনুমোদন (অর্থাৎ বার্ষিক আর্থিক বিবরণী বাঞ্ছিত ভারত সরকারের আনুমানিক প্রাপ্তি ও ব্যয়ের বিবৃতি প্রতিটি আর্থিক বছরের) সংসদ এবং রাষ্ট্রপতি কর্তৃক অনুমোদনের মাধ্যমে। এটিপ্রাপ্তি এবংবৈধ করে তোলে সরকারেরব্যয়কে। এর অর্থ হ'ল সরকারসংগ্রহ করতে পারে না বাব্যয় বাজেট কার্যকর না করে অর্থঅর্থকরতে পারে না।

অ্যানেক্টমেন্ট পর্যায়ে

বাজেট সংসদে নিম্নলিখিত ছয় পর্যায়ে মাধ্যমে যায়:

বাজেট উপস্থাপনা

সাধারণ আলোচনা

বিভাগীয় কমিটি দ্বারাকরাই

অনুদান জন্য দাবী ভোট

উপযোজন বিলপাশ

অর্থবিলকরার পাসিং

বাজেট পেশ রুল 213লোকসভারউপস্থাপনার জন্য প্রদান করেবাজেটের

লোকসভায়দুই বা ততোধিক অংশে, এবং যখন এই জাতীয় উপস্থাপনা অনুষ্ঠিত হয়, তখন প্রতিটি অংশকে

এমনভাবে আচরণ করা হবে যেন এটি বাজেট। তদনুসারে, বাজেট দুটি অংশে উপস্থাপন করা হয়—

রেলওয়ে বাজেট এবং সাধারণ বাজেট। উভয়ই একই পদ্ধতি দ্বারা পরিচালিত হয়।

রেল বাজেটের প্রবর্তন সাধারণ বাজেটের আগে। প্রাক্তনটিকে

ফেরুয়ারির তৃতীয় সপ্তাহে রেলমন্ত্রী দ্বারা লোকসভায়

উপস্থাপন করা হয়, তবে শেষেরটি ফেরুয়ারির শেষ কার্যদিবসে অর্থমন্ত্রীর দ্বারা লোকসভায় উপস্থাপন করা হয়।

অর্থমন্ত্রী সাধারণ বাজেটকে 'বাজেট বক্তৃতা' হিসাবে পরিচিত একটি ভাষণ দিয়ে উপস্থাপন করেন।শেষে,

লোকসভায় বাজেট বক্তৃতায় বাজেট রাজ্যসভায় পেশ যাকরতে পারেনরয়েছে।

শুধুমাত্র আলোচনাএবং অনুদান চাহিদা এ ভোট দেওয়ার জন্য কোন ক্ষমতা

বাজেটের পাশাপাশি লোকসভায় যে নথিগুলি উপস্থাপন করা হয়েছে সেগুলি হ'ল:

- বাজেটের একটি ব্যাখ্যামূলক স্মারকলিপি
- একটি বরাদ্দ বিল
- করের প্রস্তাব সম্বলিত একটি ফিন্যান্স বিল
- মন্ত্রীদের বার্ষিক প্রতিবেদন
- বাজেটের অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস এর

আগে অর্থ মন্ত্রকের তৈরি অর্থনৈতিক সমীক্ষার রিপোর্টও উপস্থাপন করা

বাজেটের পাশাপাশি লোকসভায়হত। এখন, এটি উপস্থাপনের কয়েক দিন আগে উপস্থাপন করা

বাজেটেরহয়েছে।

সাধারণ আলোচনা বাজেট সম্পর্কিত সাধারণ আলোচনা উপস্থাপনের কয়েক দিন পরে শুরু হয়। এটি

সংসদের উভয় সভায় সংঘটিত হয় এবং সাধারণত তিন থেকে চার দিনের জন্য স্থায়ী হয়। এটি একটি ব্রিটিশ

উত্তরাধিকার।

এই পর্যায়ে লোকসভা বাজেটকে সামগ্রিকভাবে বা এরনীতি সম্পর্কিত যে কোনও প্রশ্নে আলোচনা করতে পারে

সাথে জড়িতভাবে কোনও কাটা প্রস্তাবহবে না বা বাজেটটি সভায় ভোটে জমা দেওয়া হবে না

গৃহীত। আলোচনার শেষে অর্থমন্ত্রীর জবাব দেওয়ার সাধারণ অধিকার থাকবে।

বিভাগীয় কমিটিগুলির দ্বারা যাচাই বাজেট নিয়ে সাধারণ আলোচনা শেষ হওয়ার পরে,

বাড়িগুলি প্রায় তিন থেকে চার সপ্তাহের জন্য স্থগিত করা হয়। এই ব্যবধানকালীন সময়ে, ২৪ বিভাগীয়

সংসদেরস্থায়ী কমিটিগুলি অনুদানের জন্য দাবীগুলি বিশদ আলোচনা করে

সম্পর্কিত মন্ত্রণালয়েরএবং তাদের প্রতিবেদন প্রস্তুত করে prepare এই প্রতিবেদনগুলি উভয় সভায় জমা দেওয়া হয়েছে

সংসদেরবিবেচনার জন্য।

১৯৯৩ সালে প্রতিষ্ঠিত স্থায়ী কমিটি সিস্টেমটি উপর সংসদীয় আর্থিক নিয়ন্ত্রণকে

মন্ত্রীদেরআরও বিশদ, ঘনিষ্ঠ, গভীর ও ব্যাপকভাবে তৈরি করে।

মঞ্জুরিজন্য চাহিদা বিভাগীয় স্থায়ী কমিটির রিপোর্ট আলোকেভোটিং,

লোকসভা অনুদান জন্য দাবির ভোটিং লাগে। দাবীগুলি মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন করা হয়। কোনও

দাবি যথাযথভাবে ভোট দেওয়ার পরে অনুদান হয়ে যায়।

এই প্রসঙ্গে দুটি বিষয় লক্ষ্য করা উচিত। এক, অনুদানের দাবিতে ভোটদান হ'লএকচেটিয়া

লোকসভারসুযোগ-সুবিধা, অর্থাৎ রাজ্যসভার দাবিতে ভোট দেওয়ার ক্ষমতা নেই। দ্বিতীয়ত,

ভোটটি বাজেটের ভোটদানযোগ্য অংশের মধ্যে সীমাবদ্ধ —একীভূতউপর ধার্য ব্যয়

ভারতেরতহবিলেরভোটের কাছে জমা দেওয়া হয় না (এটি কেবল আলোচনা হতে পারে)।

সাধারণ বাজেটের সম্পূর্ণ 109 টি দাবি রয়েছে (নাগরিক ব্যয়ের জন্য 103 এবং প্রতিরক্ষাজন্য 6

ব্যয়ের), রেল বাজেটের 32 টি দাবি রয়েছে। প্রতিটি দাবি পৃথকভাবে লোকসভা দ্বারা ভোট দেওয়া হয়

। এই পর্যায়ে সংসদ সদস্যরা বাজেটের বিশদ আলোচনা করতে পারেন। তারা

অনুদানের জন্য কোনও চাহিদা কমাতেগতি সঞ্চার করতে পারে। এই জাতীয় গতিগুলিকে 'কাট গতি' বলা হয় যা

তিন ধরনের হয়:

পলিসি কাট মোশনকে অস্বীকৃতি জানানো হয় এটিনীতিটির অস্বীকৃতি উপস্থাপন করে

দাবিতে অন্তর্ভুক্ত। এতে বলা হয়েছে যে চাহিদার পরিমাণ হ্রাস করে। ১ ডলারে করা যেতে পারে সদস্যরাকরতে পারেন

বিকল্প নীতিমালাও।

ইকোনমি কাট গতি এটি প্রস্তাবিত ব্যয়কে প্রভাবিত করতে পারে এমন অর্থনীতির প্রতিনিধিত্ব করে। এটা তোলে

যে চাহিদার পরিমাণ একটি নির্দিষ্ট পরিমাণ (যাহয় হতে দ্বারা হ্রাস

বা ডিমাল্ডএকটিlumpsum হ্রাস ব্রান্ডি বা ডিমাল্ড এ একটি আইটেম হ্রাসপারে)করা।

টোকন কাট মোশন এটি একটি নির্দিষ্ট অভিযোগ উদ্বোধন করে যাদায়িত্বের ক্ষেত্রের মধ্যে রয়েছে

ভারত সরকারের। এটিতে দাবি করা হয়েছে যে চাহিদার পরিমাণ 100 ডলার হ্রাস হবে

a একটি কাটা গতির তাৎপর্য দুটি বিষয়েই নিহিত:

এটি অনুদানের জন্য নির্দিষ্ট দাবিতে ঘন আলোচনার সূচনাকে সহায়তা করে; এবং এটি সরকারের কার্যক্রম তদন্ত করে দায়িত্বশীল সরকারের নীতিটিকে সমর্থন করে যাইহোক, কাটা গতি অনুশীলনে খুব বেশি ইউটিলিটি নেই। এগুলি কেবলবসেই আলোচিত ঘরেহয় তবে সরকার সংখ্যাগরিষ্ঠ সমর্থন উপভোগ করায় এটি পাস হয় না। লোকসভায় তাদের উত্থাপন সরকারে সংসদীয় আস্থা অর্জনের অভিব্যক্তির সমান কারণ হতে পারে এবং এর পদত্যাগের।

মোট ভোটের জন্য ২ voting দিন বরাদ্দ করা হয়েছে। শেষ দিনে (অর্থাৎ ২ 26 তম দিন) স্পিকার বাকী সমস্ত দাবি ভোট দেওয়ার জন্য রাখেন এবং দ্বারা তারা আলোচনা করেছেন কিনা তা তাদের নিষ্পত্তি করে দেন সদস্যদের। একে 'গিলোটিন' নামে ডাকা হয়।

বরাদ্দ বিল পাসের মাধ্যমে সংবিধানে বলা হয়েছে যে "থেকে কোনও অর্থ উত্তোলন করা হবে না

আইনের দ্বারা অনুমোদিত বরাদ্দ ব্যতীত ভারতের একীভূত তহবিল।" তদনুসারে, বরাদ্দকরণের জন্য একটি বরাদ্দ

ভারতের একীভূত তহবিলের জন্য সমস্ত অর্থজন্য বিল চালু করা হয়েছিল

প্রয়োজনীয় পূরণের:

অনুদানগুলি লোকসভা দ্বারা ভোট দিয়েছে।

ভারতের একীভূত তহবিল থেকে ব্যয় নেওয়া হয়।

সংসদের উভয় ঘরেই এপোরেশন বিলটিতে এ জাতীয় সংশোধনী প্রস্তাব করা যাবে না

যার দ্বারা ভোট দেওয়া অনুদানের পরিমাণের পরিমাণ বা গন্তব্য পরিবর্তনের, বা পরিবর্তনের প্রভাব পড়বে

ভারতের একীভূত তহবিলের উপর নেওয়া কোনও ব্যয়ের পরিমাণের।

রাষ্ট্রপতি কর্তৃক সম্মতি জানানো হওয়ার পরে এই অ্যাপ্লিকেশন বিল অ্যাপ্লিকেশন আইন হয়ে যায়। এই

আইনটি ভারতের একীভূত তহবিল থেকে প্রদান অনুমোদিত (বা আইনীকরণ) করেছে। এর অর্থ হ'ল

হওয়ার আগ পর্যন্ত সরকার ভারতের একীভূত তহবিল থেকে অর্থ উত্তোলন করতে পারে না

বরাদ্দ বিল কার্যকর। এটি সময় নেয় এবং সাধারণত এপ্রিলের শেষ অবধি চলে। তবে সরকারের

৩১ শে মার্চ (আর্থিক বছরের শেষ) পরে তার সাধারণ কার্যক্রম চালিয়ে যাওয়ার জন্য অর্থের প্রয়োজন। উঠতে,

এই কার্মিক অসুবিধা কাটিয়ে সংবিধান লোকসভাকোনো অনুদান অনুমোদিত হয়েছে

আর্থিক বছর একটি অংশ জন্য আনুমানিক ব্যয় সম্মান এবং আগামকরতে, মূলতুর্বী

অনুদান জন্য দাবির ভোটিং সমাপ্তি এবং উপযোজন প্রণয়নেরবিল. এই

বিধানটি 'অ্যাকাউন্ট ভোট' হিসাবে পরিচিত। উপর সাধারণ আলোচনা শেষ হওয়ার পরে এটি পাস (বা মঞ্জুর) হয়ে

বাজেটেরযায়। এটি মোটএক-ছয় ভাগের সমতুল্য পরিমাণের জন্য সাধারণত দুই মাসের জন্য দেওয়া হয় অনুমানের।

ফিনান্স বিল পাস করার অর্থ লোকসভার 219 বিধি অনুসারে, 'ফিনান্স বিল' অর্থ হ'লবিল

ভারত সরকারের আর্থিক প্রস্তাবগুলিকে কার্যকর করার জন্য প্রতিবছর সাধারণভাবে প্রবর্তিত

পরবর্তী পরবর্তী অর্থবছরের জন্য, এবং একটি বিল দেওয়ার অন্তর্ভুক্ত যেপরিপূরক আর্থিকপ্রভাব

কোনও সময়ের জন্য প্রস্তাবগুলিতে। এটি মানি বিলের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য সমস্ত শর্ত সাপেক্ষে। বিপরীতে

বরাদ্দ বিলেরসংশোধনীগুলি (একটি ট্যাক্স প্রত্যখ্যান বা হ্রাস করার চেষ্টা করা) ক্ষেত্রে স্থানান্তরিত হতে পারে অর্থ বিলের।

১৯৩১ সালের করের অস্থায়ী সংগ্রহ আইনের অধীনে, ফিনান্স বিলটি আইন প্রয়োগ করতে হবে

75৫ দিনের মধ্যে (যেমন সংসদ দ্বারা পাস করা এবং রাষ্ট্রপতির দ্বারা অনুমোদিত)।

ফিনান্স অ্যাক্ট বাজেটের আয়ের দিককে বৈধ করে এবং বাজেট কার্যকর করার প্রক্রিয়াটি সম্পূর্ণ করে

।

বুজেট এক্সিকিউশন

'বাজেট কার্যকরকরণ' অর্থবাজেট কার্যকর করার পরেদ্বারা কার্যকর করা বা বাস্তবায়ন করা

সংসদসংসদেরহয়। অন্য কথায়, এর অর্থআইন (প্রয়োগ করা of

বরাদ্দব্যয় পরিচালন) এবং ফিনান্স অ্যাক্ট (রাজস্বের সাথে সম্পর্কিত)

বাজেটসার্বিক নিয়ন্ত্রণঅধীনে বিভিন্ন প্রশাসনিক মন্ত্রক / বিভাগ দ্বারা কার্যকর করা হয়
অর্থ মন্ত্রকেরও নির্দেশনার। অন্য কথায়,সম্পর্কিত সামগ্রিক দায়িত্ব
বাজেট বাস্তবায়নঅর্থ মন্ত্রকের liesকেন্দ্রীয় আর্থিক সংস্থা with
ভারত সরকারের

ব্যয়ের অংশ - এতে

অত্যধিককারণে অর্থ মন্ত্রক দ্বারা ব্যবহৃত আর্থিক নিয়ন্ত্রণ খুব কঠোর হয়েছে
আর্থিক কর্তৃত্বেরঘনঘোর। তবে ক্ষমতা নিয়ন্ত্রণেরএই নিয়ন্ত্রণটি সময়ের সাথে সাথে শিথিল করা হয়েছে
বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রশাসনিক মন্ত্রনালয়গুলিকেপ্রদানের মাধ্যমে
তাদের ব্যয় পরিচালনার ক্ষেত্রে কিছুটা পরিচালিত স্বাধীনতা এবং নমনীয়তা।
অর্থ মন্ত্রনালয় প্রশাসনিক মন্ত্রক / বিভাগের ব্যয়গুলি
নিম্নলিখিত উপায়ে নিয়ন্ত্রণ করে:

- নীতিগতভাবে নীতিমালা এবং কর্মসূচীর অনুমোদন।
- বাজেটের অনুমানে বিধানের গ্রহণযোগ্যতা।
- ব্যয় অনুমোদন, ব্যয় কর্তৃপক্ষেরপ্রদত্ত ক্ষমতাগুলির সাপেক্ষে ction

(অর্থাৎ মন্ত্রনালয়গুলি)

- ইন্টিগ্রেটেড আর্থিক উপদেষ্টার মাধ্যমে আর্থিক পরামর্শ প্রদান।
- অনুদানের পুনরায় বরাদ্দ (অর্থাৎ একটি উপস্থাপিকা থেকে অন্যটিতে অর্থের স্থানান্তর)।

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষণ ব্যবস্থা।

- ব্যয় কর্তৃপক্ষের অনুসরণীয় একটি আর্থিক কোড নির্ধারণ করা।

সমন্বিত আর্থিক উপদেষ্টা যুগ্ম সচিব বা অতিরিক্ত সচিব পদমর্যাদার। তিনি

প্রশাসনিক মন্ত্রক এবং অর্থ মন্ত্রক যৌথভাবে নির্বাচিত এবং তার গোপনীয় প্রতিবেদন

উভয় মন্ত্রক যৌথভাবে লিখেছেন। তিনি উভয় মন্ত্রকের দ্বৈত নিয়ন্ত্রণে এবং উভয়ের

জবাবদিহি করেছেন। তিনি বর্ধিত প্রতিনিধিদেরপ্রয়োগে প্রশাসনিক মন্ত্রককে সহায়তা করেন

আর্থিক ক্ষমতাএবং তাঁর পরামর্শ মন্ত্রকের সচিব (বাতিল করতে পারেন ডেলিগ্রেড ক্ষমতা এবং কার্যাদি ক্ষেত্রে)। তবে অর্পিত ক্ষমতাগুলির পরিধির বাইরে তিনি অর্থ মন্ত্রকের সাধারণ নির্দেশনায় কাজ করেন এবং সরাসরি অর্থ সচিবের প্রবেশাধিকার পান। তার নিম্নলিখিত ক্ষমতা এবং কার্যাদি রয়েছে:

- বাজেটের প্রস্তুতি।
- অর্থ মন্ত্রকের অনুমোদনের জন্য প্রকল্প ও কর্মসূচির যাচাই-বাছাই।
- বাজেটের পরবর্তী নজরদারি।
- মন্ত্রকের পারফরম্যান্স বাজেট প্রণয়ন এবং প্রকল্পগুলির অগ্রগতি পর্যবেক্ষণ।

প্রধান অ্যাকাউন্টিং কর্তৃপক্ষ হিসাবে সচিবকে তাঁর দায়িত্ব পালনে সহায়তা করা মন্ত্রকের।

রাজস্ব অংশেররাজস্ব অংশ

বাজেটেরনির্বাহের মধ্যে যথাযথ (ক) রাজস্ব আদায় জড়িত; (খ)হেফাজত সংগৃহীত তহবিলের; এবং (গ) তহবিল বিতরণ।

রাজস্ব আদায়ের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিতজড়িত:

পদক্ষেপকর প্রশাসন এবং পদ্ধতি নির্ধারণের জন্য একটি উপযুক্ত যন্ত্রপাতি তৈরি করা।

করের মূল্যায়ন, অর্থাৎ, কর প্রদানে দায়বদ্ধ ব্যক্তিদের একটি তালিকা প্রস্তুত করা এবংনির্ধারণ করা

তাদের দ্বারা প্রদেয় অর্থ।

আপত্তি শুনানি এবং আপিল শুনানির বিধান করা।

সংগ্রহ, অর্থাৎ বিভিন্ন মূল্যায়নকারীদের থেকে প্রাপ্ত পরিমাণের আদায়।

বকেয়া আদায় করা এবং আদায় করা, তা হচ্ছে খেলাপিদের সাথে লেনদেন করা। সামগ্রিক নিয়ন্ত্রণ এবং তদারকি করার জন্য অর্থ মন্ত্রকের রাজস্ব বিভাগ

কেন্দ্রীয় প্রত্যক্ষ ট্যাক্সএবংমাধ্যমে কর আদায়ের জন্য গৃহীত যন্ত্রপাতি সম্পর্কিত

বোর্ডকেন্দ্রীয় আবগারি ও শুল্কের বোর্ডের

ভারতীয় রিজার্ভ ব্যাংক, ভারতীয় স্টেট ব্যাংক, জেলা কোষাগার (প্রায় 300) এবং উপ-
কোষাগার (প্রায় 1,200) তহবিলের হেফাজত এবং বিতরণে নিযুক্ত রয়েছে। সংবিধান

ভারত কেন্দ্রীয় সরকারের জন্য নিম্নলিখিত তিন ধরনের

তহবিল সরবরাহ করে: ভারতের একীভূত তহবিল (অনুচ্ছেদ 266)

ভারতের জনসাধারণের হিসাব (অনুচ্ছেদ 266)

ভারতের আকস্মিক তহবিল(contingency fund of India) (অনুচ্ছেদ 267)